

## MANUAL DE CAPTURA SOLICITUD DE BECA DE APOYO ÚNICO PARA LA PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN NIVEL MEDIO SUPERIOR 2018-2019

Para poder realizar la correcta captura de tu solicitud, es muy importante que leas detenidamente cada pregunta para que la respuesta sea la acertada, ya que cualquier error puede generar el rechazo de la solicitud electrónica.

Es importante que antes de llenar tu solicitud, tengas listo un archivo de PDF que contenga tu comprobante de domicilio vigente y comprobante de ingresos mensual vigente, ya que al final de la captura, se solicitará adjuntes éste archivo; los dos documentos irán en el mismo archivo, ya que no permite archivos separados.

A continuación, te damos un manual donde verás pantalla por pantalla un ejemplo de captura para que puedas guiarte.

 Deberás ingresar a tu navegador y poner la siguiente liga en el buscador:

<http://sube.educafin.com/solicitudes/publicas/>

Te arrojará la siguiente pantalla, es importante que entres a la convocatoria correcta, ya que aparecerán todas las becas abiertas:



 Darás click en la convocatoria, se pedirá tu CURP:



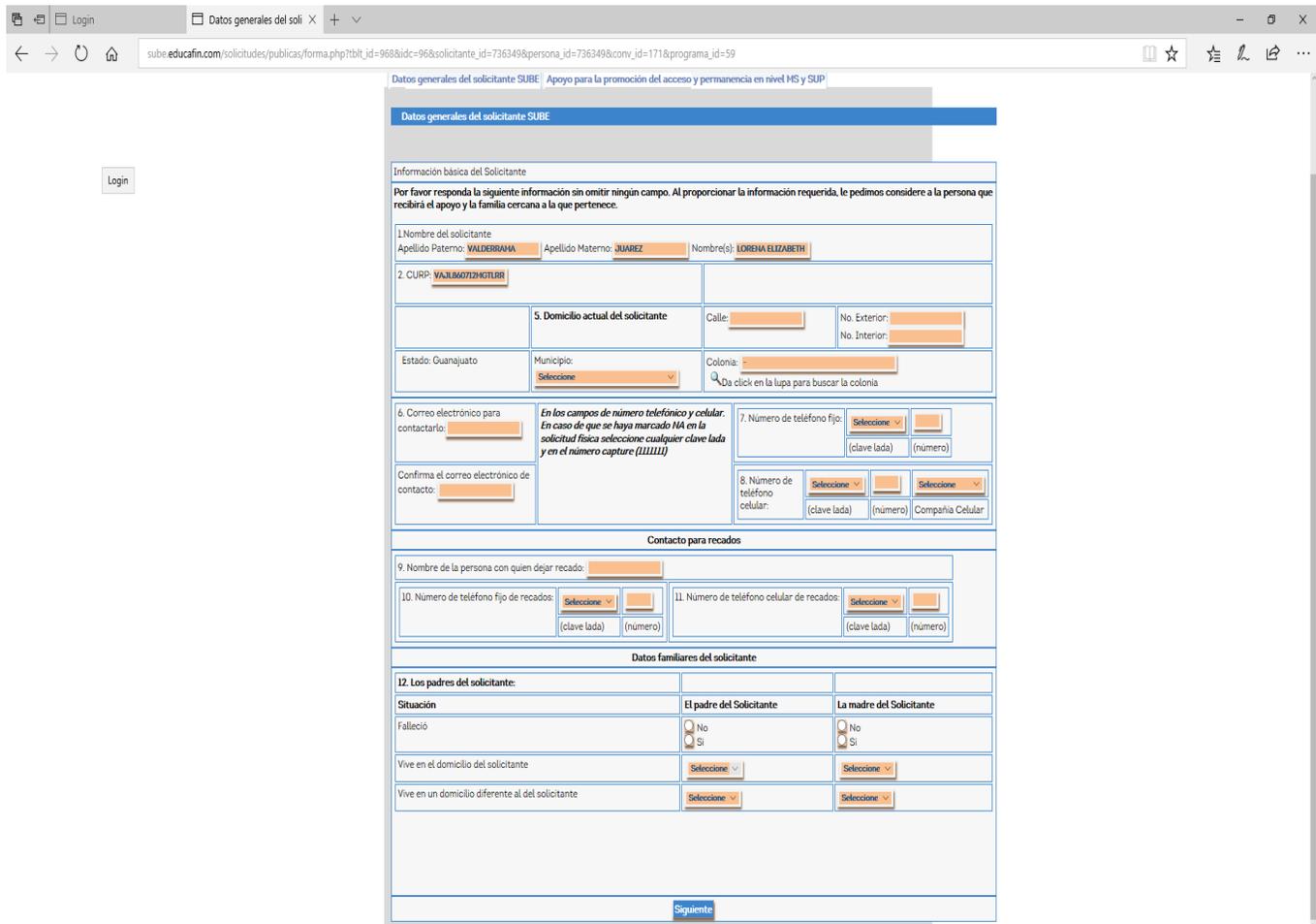
Nota: es probable que al momento de ingresar la CURP y dar continuar, el sistema arroje las siguientes observaciones:

- La CURP no existe

- Error de caché

Deberás intentar ingresando nuevamente al sistema o ingresar CURP varias veces seguidas, esto es porque el sistema de **RENAPO** tiene problemas, este sistema es independiente al de **SUBE**.

La siguiente pantalla solicita tus datos personales:



**Datos generales del solicitante SUBE** Apoyo para la promoción del acceso y permanencia en nivel MS y SUP

**Datos generales del solicitante SUBE**

Información básica del Solicitante

Por favor responda la siguiente información sin omitir ningún campo. Al proporcionar la información requerida, le pedimos considere a la persona que recibirá el apoyo y la familia cercana a la que pertenece.

1. Nombre del solicitante  
 Apellido Paterno: **VALDEBBANA** Apellido Materno: **JUAREZ** Nombre(s): **LORENA ELIZABETH**

2. CURP: **VALJ860712H0TLR**

5. Domicilio actual del solicitante  
 Calle:  No. Exterior:   
 No. Interior:   
 Estado: Guanajuato Municipio:  Colonia:   
Da click en la lupa para buscar la colonia

6. Correo electrónico para contactarlo:   
 Confirma el correo electrónico de contacto:

*En los campos de número telefónico y celular. En caso de que se haya marcado MA en la solicitud física seleccione cualquier clave lada y en el número capture (111111)*

7. Número de teléfono fijo:     
(clave lada) (número)

8. Número de teléfono celular:     
(clave lada) (número) Compañía Celular

**Contacto para recados**

9. Nombre de la persona con quien dejar recado:

10. Número de teléfono fijo de recados:     
(clave lada) (número)

11. Número de teléfono celular de recados:     
(clave lada) (número)

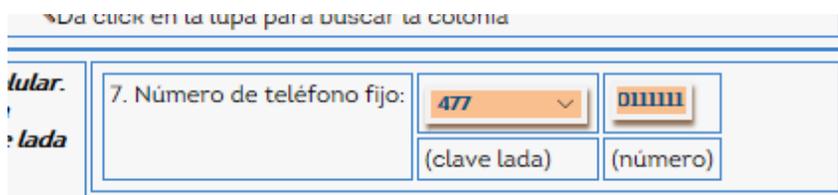
**Datos familiares del solicitante**

12. Los padres del solicitante:

Situación	El padre del Solicitante	La madre del Solicitante
Falleció	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí
Vive en el domicilio del solicitante	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vive en un domicilio diferente al del solicitante	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Siguiente](#)

Todos los espacios deben ser capturados, de otra manera, no se permitirá seguir avanzando, en caso de no tener algún número telefónico, podrás poner el número "0" o "1" para cubrir el espacio:



Da click en la lupa para buscar la colonia

7. Número de teléfono fijo:     
(clave lada) (número)

Si vives con tus padres, deberás especificarlo en la última parte de la primera pantalla, éste te llevará a capturar los datos de tu padre y madres, si únicamente vives con uno de tus padres, de igual manera deberás especificar, si es el caso, únicamente te pedirá el dato del padre con quien vives:

12. Los padres del solicitante:		
Situación	El padre del Solicitante	La madre del Solicitante
Falleció	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si
Vive en el domicilio del solicitante	<input checked="" type="radio"/> Si	<input checked="" type="radio"/> Si
Vive en un domicilio diferente al del solicitante	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No

**Siguiente**

Las siguientes pantallas solicitarán entonces los datos de los padres con quienes vives, al momento de ingresar la CURP y dar click en “validar”, te notificará que los datos fueron encontrados, esto significa que la CURP es correcta:

Datos generales del solicitante SUBE | Apoyo para la promoción del acceso y permanencia en nivel MS y SUP

**Datos del Padre SUBE**

Datos Generales del Padre

15. CURP:

14. Nombre del padre del solicitante

Apellido Paterno:  Apellido Materno:  Nombre(s):

16. Estado Civil del padre:

×

Este sitio dice...

Cup Encontrada

Datos generales del solicitante SUBE | Apoyo para la promoción del acceso y permanencia en nivel MS y SUP

**Datos del Padre SUBE**

Datos Generales del Padre

15. CURP:

14. Nombre del padre del solicitante

Apellido Paterno:  Apellido Materno:  Nombre(s):

16. Estado Civil del padre:

Una vez capturado los datos de papá y mamá, la siguiente pantalla hace referencia a los datos académicos:

sube.educafin.com/solicitudes/publicas/forma.php?tbl\_id=158&tbl\_id=998&idc=96&solicitante\_id=736349

### APOYO PARA LA PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN NIVEL MS Y SUP

#### Datos escolares del solicitante

23. Por favor, señale el nivel académico en el que está inscrito:

24. Nombre de la escuela:  Da click en la lupa para buscar el nombre de la escuela.

25. CCT de la escuela:

En caso de seleccionar el nivel de Licenciatura indique la carrera:  
Nombre de la carrera o programa académico para el que solicita el apoyo.

26. Seleccione el tipo de periodo escolar que tiene el nivel académico para el que solicita el apoyo:

27. ¿Qué grado o periodo escolar está cursando?    
Periodo - Semestre, Cuatrimestre, Trimestre y Bimestre. Grado - Solo para nivel Primaria y Secundaria.

28. Por favor indique el promedio escolar que obtuvo en el último periodo escolar cursado (Escala de 0 a 10)

#### Datos familiares del solicitante

29. El solicitante se encuentra en alguna de estas situaciones:

El alumno es hijo de una madre jefa de familia  No  Si

El alumno o alguno de los integrantes del hogar presentan alguna discapacidad  No  Si

30. Enliste los integrantes del hogar

Nombre de cada integrante del hogar con alguna discapacidad (Apellido Paterno, Apellido Materno, Nombre)	Indique el nombre de la discapacidad	Grado en que se observa
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### Ingresos familiares

31. ¿Cuántas personas que pertenezcan al hogar dependen total o parcialmente del ingreso económico familiar?

32. ¿El padre del solicitante cuenta con empleo actualmente?  No  Si

Por favor, describa el empleo del padre:

¿Cuánto recibe de sueldo mensual?

33. ¿La madre del solicitante cuenta con empleo actualmente?  No  Si

Por favor, describa el empleo de la madre:

¿Cuánto recibe de sueldo mensual?

33. Por favor indique si existen otros ingresos:

Concepto del ingreso	Monto recibido por mes	Observaciones
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

En la información de la escuela, deberá capturar la escuela donde has sido aceptado: **UNIDAD ACADÉMICA DEL SURESTE.**

### APOYO PARA LA PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN NIVEL MS Y SUP

#### Datos escolares del solicitante

23. Por favor, señale el nivel académico en el que está inscrito:

24. Nombre de la escuela:  Da click en la lupa para buscar el nombre de la escuela.

25. CCT de la escuela:

26. Seleccione el tipo de periodo escolar que tiene el nivel académico para el que solicita el apoyo:

27. ¿Qué grado o periodo escolar está cursando?    
Periodo - Semestre, Cuatrimestre, Trimestre y Bimestre. Grado - Solo para nivel Primaria y Secundaria.

28. Por favor indique el promedio escolar que obtuvo en el último periodo escolar cursado (Escala de 0 a 10)

En la parte de ingresos familiares deberás tener mayor cuidado, es importante que declares cuántas personas dependen del ingreso y cuál es el ingreso que perciben papá y mamá en caso de que ambos trabajen, si únicamente trabaja papá, manifestar que mamá no trabaja.

Ingresos familiares			
31. ¿Cuántas personas que pertenezcan al hogar dependen total o parcialmente del ingreso económico familiar? <input type="text" value="5"/>			
32. ¿El padre del solicitante cuenta con empleo actualmente? <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Si	Por favor, describa el empleo del padre: <input type="text" value="COMERCIANTE"/>	¿Cuánto recibe de sueldo mensualmente? <input type="text" value="6000"/>	
¿La madre del solicitante cuenta con empleo actualmente? <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Si	Por favor, describa el empleo de la madre: <input type="text" value="NO TRABAJA"/>	¿Cuánto recibe de sueldo mensualmente? <input type="text" value="0"/>	
33. Por favor indique si existen otros ingresos:			
	Concepto del ingreso	Monto recibido por mes	Observaciones

**Nota:** Esta información es muy importante ya que es una parte que determina si cubres o no el perfil.

Si se tiene otro apoyo de los siguientes conceptos, también deberán declararse, si ninguno de los padres trabaja, pero alguno recibe pensión, también deberá declararse en la parte siguiente:

33. Por favor indique si existen otros ingresos:			
	Concepto del ingreso	Monto recibido por mes	Observaciones
Apoyo de:	Hijos	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Ex esposo (a)	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Otro Familiar	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
Otros:	Pensión	<input type="text" value="2500"/>	<input type="text" value="Pensión de papá"/>
	Pensión Alimenticia	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Renta de inmueble	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Oportunidades (Alimenticio)	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Envío de dinero del extranjero	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>
	Otros (especifique)	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text"/>

Antes de subir el archivo verifica que en el nombre del archivo no lleve caracteres especiales ejem. \$,(#),etc.

**Nota:** Todos los ingresos que se declaren deberán ser comprobados por medio de recibos de nómina, carta de ingresos por parte de la empresa o formato de educafin, este último únicamente para quienes no tienen manera de comprobar ingresos como lo son campesinos o comerciantes.

En la última parte, se solicitará un PDF con los siguientes documentos:

- Comprobante de domicilio vigente

- Comprobante de ingresos mensuales

Antes de subir el archivo verifica que en el nombre del archivo no lleve caracteres especiales ejem. \$,(#),etc.

Documentación solicitada:

- Comprobante de domicilio.
- Comprobante de ingresos.

Subir en un solo archivo toda la documentación solicitada en formato "pdf o jpg"  Examinar...

Agregar

Al dar click en agregar, deberá aparecer una pantalla con tu número de folio y la opción de imprimir solicitud, de no ser así, favor de notificarlo a tu enlace de becas de tu escuela para que pueda generar tu solicitud o solicitarla a Educafin.

SIBEC - gracias

sube.educafin.com/solicitudes/publicas/gracias.php?tbl\_id=158&folio=317332&pid=736349

Tus datos han sido registrados con éxito.

El número de folio para identificación en el proceso es: 317332

Tiene la opción de [imprimir la solicitud](#) para verificar que la información capturada sea correcta.

Para dar seguimiento a tu trámite y puedas participar en el otorgamiento del apoyo económico, es necesario que entregues todos los documentos junto con esta solicitud a la institución que te canalizo para el llenado este formato.